

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
МБДОУ детского сада № 1 с. Анучино
Протокол от 19.11.2024 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом №55 – а от 20.11.2024 г.
Заведующим МБДОУ
детского сада № 1 с. Анучино
Я.С. Лобецкая



**Положение о порядке приема воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 с. Анучино Анучинского района Приморского края»**

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке приема воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 с. Анучино Анучинского района Приморского края» (далее – Положение) регулирует порядок приема воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 с. Анучино Анучинского района Приморского края» (далее – ДОУ) и разработано в целях обеспечения соблюдения равенства прав граждан при приеме детей в ДОУ, с учетом льгот и преимуществ, установленных законодательством для отдельных категорий лиц, а также удовлетворения потребностей населения в получении услуг дошкольного образования в ДОУ, исходя из имеющихся в Анучинском муниципальном районе условий и возможностей.

1.2. Муниципальная политика в области комплектования образовательных учреждений воспитанниками дошкольного возраста основывается на принципах открытости и демократичности.

1.3. «Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность муниципальных дошкольных образовательных учреждений, а также действующим законодательством РФ, Приморского края, регламентирующим преимущественные права граждан на зачисление ребенка в ДОУ».

1.5. С родителей (законных представителей) взимается плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ, размер которой устанавливается решением Думы Анучинского муниципального района от 27.11.2013г. № 439-НПА «О взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Анучинского муниципального района».

2. Порядок приема в ДОУ

2.1. В ДОУ принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. Возраст детей определяется по состоянию на 1 сентября текущего года.

2.2. Прием детей осуществляется при наличии путевки-направления, выданной КУ МОУО (для жителей с. Анучино) и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, по согласованию;

2.3. Путевка-направление на право зачисления ребенка в ДООУ действительна в течение 30 дней. В случае непредставления путевки в указанный срок в ДООУ, без уважительной причины, она утрачивает силу, и получить новую путевку можно только в общем порядке.

2.4. «Для зачисления ребенка в ДООУ:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка».

2.5. Прием воспитанника в дошкольное учреждение оформляется приказом руководителя дошкольного учреждения.

2.6. При приеме ребенка в дошкольное учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме (направлении-путевке) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. «После приема документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, ДООУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

Руководитель ДООУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт, в трехдневный срок после издания, размещается на информационном стенде образовательной

организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет».

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в дошкольные образовательные учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения врача.

2.11. По состоянию на 31 августа каждого года руководитель ДОО утверждает количественный состав сформированных групп.

При поступлении ребенка в ДОО в течение года руководитель ДОО в тот же день издают приказ о его зачислении.

3. Перечень категорий семей (граждан), имеющих право внеочередного, первоочередного и льготного приема детей дошкольного возраста в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Анучинского муниципального района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного возраста

3.1. «Право на внеочередное и первоочередное зачисление ребенка в дошкольные учреждения имеют следующие категории граждан в соответствии с действующим законодательством:

во внеочередном порядке предоставляются места:

- детям судей;
- детям прокуроров и сотрудников Следственного комитета;
- детям, родители (один из родителей) которых получили или перенесли лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, дети инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- детям граждан из подразделений особого риска, а также членов семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;

- детям сотрудников полиции и иных граждан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

- детям военнослужащих (проходящих военную службу по призыву и по контракту) по месту жительства их семей;

- детям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих, из числа указанных в п. Постановления Правительства РФ от 09.02.2004 № 65;

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы Российской Федерации;

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Российской Федерации;
 - детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в таможенных органах Российской Федерации;
 - детям иных граждан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - детям из многодетных семей (многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, включая усыновленных детей и детей, принятых под опеку (попечение));
 - детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом».
- 3.2. «После обеспечения местами льготных категорий граждан места в ДОУ предоставляются в преимущественном порядке:
- детям, родители которых работают в дошкольных учреждениях;
 - детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в отношении следующих категорий:
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети, проживающие в малоимущих семьях;
 - дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи».

Заключительные положения.

4.1. Спорные вопросы, возникающие между администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) при приеме и отчислении воспитанников, решаются совместно администрацией ДОУ и родителями (законными представителями).

4.2. Изменения и дополнения в Положение о порядке приема воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 2 с. Анучино Анучинского района Приморского» края и порядке их отчисления вносятся в случае изменения законодательства Российской Федерации.